Aneks opracowano na czas prowadzenia kształcenia zdalnego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19.

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania (PZO) są zgodne ze Statutem Szkoły.
2. W ramach oceniania przedmiotowego nauczyciel stosując nauczanie zdalne rozpoznaje poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej danego etapu edukacyjnego i realizowanego przez nauczyciela programu nauczania uwzględniającego podstawę programową oraz zaistniałe warunki nauczania, uniemożliwiające bezpośredni kontakt nauczyciela z uczniem.
3. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia, tj. stan wiedzy i umiejętności oraz zaangażowanie ucznia.
4. O zakresie wymagań edukacyjnych, kryteriach i sposobach oceniania oraz trybie poprawiania oceny nauczyciel informuje ucznia poprzez MS Office 365 (aplikacje m.in. Outlook, OneDrive, Teams), pocztę elektroniczną E-dziennika Vulcan (zadania domowe), platformę edukacja.helion.pl/testy.
5. Wymagania edukacyjne są dostosowane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Brany jest również pod uwagę dostęp ucznia do urządzeń telekomunikacyjnych.
6. Oceny są wyrażone w sześciostopniowej skali – od 1 do 6.
7. Przy ocenianiu testów, prac kontrolnych stosuje się skalę:
8. Ocena niedostateczna (1) od 0 % do 29 %
9. Ocena dopuszczająca (2) od 30 % do 49 %
10. Ocena dostateczna (3) od 50 % do 74 %
11. Ocena dobra (4) od 75 % do 90 %
12. Ocena bardzo dobra (5) od 91 % do 98 %
13. Ocena celująca (6) od 99 % do 100 %
14. Główną funkcją oceniania bieżącego jest monitorowanie pracy ucznia i przekazywanie mu informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych.
15. Ocenianie, sprawdzanie oraz potwierdzanie wykonania zadań odbywa się poprzez: załączniki drogą elektroniczną, zdjęcia, screeny, samodzielne prace pisemne i projektowe uczniów.
16. Nauczyciel prowadzi zajęcia on-line zgodnie z planem lekcji. Zadania z informatyki, zgodnie z planem lekcji, będą przekazywane każdemu uczniowi w godzinach 8.00 – 16.45.
17. Ocenianie bieżące ma za zadanie umożliwić (w drodze zdalnego nauczania):
18. informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych oraz postępach,
19. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
20. wskazywanie uczniowi mocnych i słabych stron, a przede wszystkim sposobów pracy nad nimi,
21. planowanie rozwoju ucznia, rozwijania jego uzdolnień, pokonywania ewentualnych trudności,
22. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce.
23. Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej odbywa się w trybie ustalonym w Statucie Szkoły.
24. W przypadku szczególnych trudności w zakresie opanowania bieżącego materiału nauczyciel umożliwia uczniowi uzupełnienie braków w następujący sposób:
25. przedstawienie przez nauczyciela przedmiotu braków, wskazanie treści, które są niezbędne do opanowania przez ucznia,
26. oferta dodatkowych kart pracy, zadań i ćwiczeń pozwalających na przezwyciężenie trudności,
27. konsultacje on-line z nauczycielem przedmiotu.
28. Wszystkie oceny są dla ucznia i jego rodziców jawne, a sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane na bieżąco.
29. Oceny podlegają uzasadnieniu przez nauczyciela.
30. Ważnym elementem pracy zdalnej podlegającej ocenie jest systematyczność wykonywania zadań i terminowe przysyłanie prac do oceny. Niedotrzymanie ustalonego terminu wykonania prac skutkuje oceną niedostateczną. Opóźnienia w nadsyłaniu prac wynikające z trudności natury technicznej powinny być zgłaszane do nauczyciela przez rodziców / opiekunów i podlegają indywidualnemu rozpatrzeniu przez nauczyciela.